

[pieczęćka firmowa]

MGW.: Znak sprawy: MGW.DA.271.4.2022.MZ

Zabrze, dnia. 14.03.2022r.

Zapytanie ofertowe z jednoczesnym zastrzeżeniem zawarcia umowy/wyboru oferty do realizacji.

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.:

**"Sukcesywne dostawy środków czystości do Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu
od 01.04.2022 r. do 31.03.2023 r."**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Sukcesywne dostawy środków czystości dla potrzeb MGW od 01.04.2022 r. do 31.03.2023 r. wyszczególnionych w formularzach cenowych stanowiących załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego zapytania.

Postępowanie zostało podzielone na dwa zadania.

II. Istotne warunki zamówienia:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne zadania, nie dopuszcza jednak składania ofert na wybrane pozycje w zadaniu.
2. Zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym wg. potrzeb do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie na ten cel. Ilości wskazane w formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi. Zamawiający wymaga minimalnego dwunasto miesięcznego terminu ważności materiałów, liczonego od daty ich dostarczenia.
3. Koszt dostawy: środki czystości Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i rozładować na własny koszt na adres wskazany przez Zamawiającego na terenie miasta Zabrze.
4. Termin realizacji zamówień częściowych: do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
5. Zamawiający nie jest również zobowiązany do zamówienia wszystkich pozycji wymienionych w ofercie.
6. Zamawiający zastrzega sobie w pozycjach, w których występują nazwy własne produktów, o nie stosowanie zamienników.
7. Zapłata za zamówienia częściowe nastąpi po ich wykonaniu, na podstawie poprawnie wystawionych faktur, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty ich dostarczenia do Zamawiającego.

III. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od daty złożenia oferty.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Bieg terminu rozpoczyna się od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż 01.04. 2022 r i trwa do 31.03.2023 r.

V. Kryteria oceny ofert:

Cena 100%

VI. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **18.03.2022r.**

Ofertę należy złożyć:

- a) osobiście na adres: **Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze**
- b) za pośrednictwem poczty/kuriera na adres: **Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze**
- c) e-mailem na adres: **oferty@muzeumgornictwa.pl**

Na kopercie/w tytule e-maila należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

„Oferta dotycząca zamówienia na „Sukcesywne dostawy środków czystości do Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu od 01.04.2022 r. do 31.03.2023 r.”

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Pan Marcin Zasitko, ul. Wolności 402, pok.nr 6, 728 406 122

Pani Izabela Rynkowska, ul. Wolności 402, pok. nr 6, tel. 32 630 30 91 wew. 5801

Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę.

VII. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji złożonych ofert w celu uzyskania korzystniejszej ceny lub innych warunków realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, że pierwotne warunki zamówienia nie mogą w sposób istotny być zmienione. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół, który podpisują strony prowadzące negocjacje.

VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyn i bez zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty.

IX. Zamawiający dopuszcza zmiany cen jednostkowych zawartych w ofercie nie więcej niż o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług publikowany przez Prezesa GUS. Zmiana taka może nastąpić po zakończeniu kwartału kalendarzowego obowiązywania umowy począwszy od zakończenia drugiego kwartału roku 2022.

X. Ochrona danych osobowych:

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE — RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie

z Panią/Panem umowy. Jeżeli złoży Pan/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu. Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa. Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych,

Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnikom będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi, miał się zastanowić czy musi być tak rozbudowany.

MUZEUM GÓRNICCTWA WĘGLOWEGO
w Zabrzu
Specjalista ds. Administracyjnych

.....*Izabela Ryńkowska*.....
(osoba odpowiedzialna za przeprowadzenia postępowania)

MUZEUM GÓRNICCTWA WĘGLOWEGO
w Zabrzu
Kierownik Działu Administracji
Beata Gąsior

.....
(podpis kierownika działu)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy zadanie 1

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy zadanie 2

Załącznik nr 3 – Formularz Ofertowy zadanie 1

Załącznik nr 4 – Formularz Ofertowy zadanie 2

