**UMOWA Nr** ……….. / ………

zawarta w dniu ….......................... r. pomiędzy

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu** z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury Miasta Zabrze pod numerem RIK-12/13,

posiadającym NIP: 6482768167, REGON: 243220420,

reprezentowanym przez:

1. **…………………………….**
2. **…………………………….**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

…........................................ z siedzibą w …………………….., kod pocztowy …..-……, przy ul. ………………………………..

NIP: …………………………….……….., REGON: …………………………………..,

reprezentowanym przez:

**………………….…………………………….**

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

*Strony oświadczają, że ze względu na wartość zamówienia mniejszą od kwoty 130.000 zł niniejsza Umowa nie podlega przepisom Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.) na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.*

**§ 1**

1. **„**Zabezpieczenie obiektów i terenu MGW w przypadku powstania awarii przyłączy i instalacji   
   wod-kan, co, gaz w obiektach Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu”
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z:
3. Formularzem ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy,
4. Ceną roboczogodziny ustaloną w Formularzu ofertowym
5. Zleceniem opracowanym na podstawie Protokołu konieczności zaakceptowanego przez Zamawiającego i Wykonawcę
6. Opisem przedmiotu zamówienia (zwanego dalej OPZ) stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy,
7. Warunkami i wymogami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
8. Zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
9. Zakres czynności wykonanych w ramach usuwania awarii musi być zgodny z wymogami technicznymi projektu i dokumentacji technicznej danego obiektu.

# § 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje, środki techniczne oraz kadrę umożliwiającą wykonanie zadań objętych Umową zgodnie z jej postanowieniami oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, na każdym etapie realizacji Zlecenia wynikającego z Umowy uprawnień posiadanych przez osoby dokonujące usuwania awarii

# § 3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy w tym również odpowiada za działania i zaniechania osób i podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich spowodowaną nienależytym wykonaniem albo niewykonaniem Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. posiadania narzędzi i sprzętu potrzebnego do wykonywania Umowy,
   2. wykonywania z należytą starannością zadań będących przedmiotem Zleceń wynikających z Umowy,
   3. organizowania prac w taki sposób, aby nie zakłócać prawidłowej pracy w budynkach,
   4. utrzymania terenu prac w należytym stanie i usuwania na bieżąco zbędnych odpadów, śmieci wraz z utylizacją na własny koszt.

# § 4

1. Zgłoszenia konieczności usunięcia awarii przekazywane będą Wykonawcy na nr telefonu …………………………… lub wiadomością wysłaną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ………………………….. .   
   Brak zwrotnego potwierdzenia odbioru zawiadomienia nie wpływa na skuteczność jego dokonania. Zamawiający w zawiadomieniu wskaże lokalizację urządzenia, które uległo awarii.
2. Na podstawie zgłoszenia Wykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji kosztorys koniecznych prac stanowiący podstawę udzielenia Zlecenia o którym mowa w §5.
3. Koszty dojazdu pokrywa Wykonawca.

**§ 5**

1. Z uwagi na możliwość powstania awarii przyłączy i instalacji Zamawiający, w przypadku stwierdzenia konieczności wykonania naprawy zobowiązany jest wystawić zlecenie.
2. Powyższe zlecenie wystawione zostanie na podstawie sporządzonego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu konieczności zawierającego przyczynę uszkodzenia, proponowaną kalkulację kosztów naprawy zawierającą liczbę godzin pomnożoną przez roboczogodzinę, ilość i cenę materiałów oraz pracę sprzętu niezbędnego do wykonania naprawy elementów lub instalacji które uległy awarii oraz termin realizacji naprawy
3. Protokół konieczności oraz Zlecenie będące podstawą wykonania naprawy urządzenia muszą zostać zatwierdzone przez Kierownika Działu DGIIM.
4. Powyższe prace realizowane będą w dni robocze w godzinach 7.00 – 15.00 lub w innych godzinach ustalonych z Zamawiającym
5. Sprzęt, narzędzia i materiały niezbędne do wykonania usługi naprawy dostarczy Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji cen materiałów wskazanych przez Wykonawcę na fakturze - w sytuacji opisanej w Protokole konieczności - w sytuacji opisanej w ust. 2 powyżej, z cenami oferowanymi przez inne podmioty. W przypadku stwierdzenia rozbieżności (powyżej 10% od cen oferowanych przez inne podmioty) Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania zwrotu różnicy pomiędzy ceną określoną na fakturze lub w Protokole konieczności a ceną oferowaną przez inne podmioty.
7. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek okoliczności powodujących niedotrzymanie terminów realizacji przedmiotu Umowy, w tym z powodu niedostępności sprzętu i materiałów lub podzespołów danego urządzenia na rynku krajowym lub zagranicznym, a także z innych względów niezależnych od Wykonawcy (w każdym przypadku należycie przez niego udokumentowanych i udowodnionych) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail [ssikorski@muzeumgornictwa.pl](mailto:ssikorski@muzeumgornictwa.pl) oraz ustalić z Zamawiającym nowy termin realizacji usługi.
8. Po wykonaniu usługi usunięcia awarii Wykonawca sporządzi bezusterkowy Protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, który będzie podstawą do wystawienia faktury.
9. W przypadku, gdy w trakcie świadczenia usługi pracownicy lub współpracownicy Wykonawcy zniszczą lub uszkodzą mienie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania naprawy zniszczonego mienia na swój koszt w terminie 7 dni od dnia jego zniszczenia, a w przypadku braku możliwości naprawy – do finansowego pokrycia powstałych strat. Termin dokonania naprawy, w uzasadnionych przypadkach, może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, po przedstawieniu przez Wykonawcę wniosku na adres e-mail [ssikorski@muzeumgornictwa.pl](mailto:ssikorski@muzeumgornictwa.pl) zawierającego okoliczności uniemożliwiające wykonanie naprawy w terminie.
10. Zamawiający ma prawo do informacji co do przebiegu realizacji zamówienia na każdym jego etapie.

**§ 6**

1. Umowa zostaje zawarta na okres do dnia 31.12.2023r   
   lub do wyczerpania kwoty zabezpieczonej na ten cel.
2. Czynności w ramach umowy wykonywane będą w następujących terminach:

* przygotowanie Protokołu konieczności – w dni robocze – 8 godzin od zgłoszenia awarii
* przystąpienie do usuwania awarii – w dni robocze – 24 godziny od otrzymania zlecenia
* Maksymalny, ustalony termin wykonania usługi: do 5 dni roboczych od zlecenia usługi do wykonania przez Zamawiającego.

1. Każda usługa będzie przedmiotem odrębnego odbioru i rozliczenia.

**§ 7**

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a termin ubezpieczenia obejmuje cały okres realizacji Umowy.
2. Jeżeli polisa ubezpieczeniowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy wówczas Wykonawca w terminie 3 dni od dnia wygaśnięcia polisy, zobowiązuje się do zawarcia i przedstawienia Zamawiającemu kolejnej polisy ubezpieczeniowej tak, aby została zachowana ciągłość ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy.

**§ 8**

1. **Wysokość roboczogodziny za usługę usuwania awarii:**

Wartość netto …………………. PLN(słownie: ……….………….….……...…………..)

Stawka podatku VAT ………%

Wartość podatku VAT ……………………. PLN (słownie: …….……………………….)

Wartość brutto ………….…..… PLN (słownie: ………………..……….…….………….)

1. **Całkowita szacunkowa wartość Umowy** (maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego), stanowiąca jednocześnie górną granicę wynagrodzenia Wykonawcy, wynosi:

Wartość netto …………………. PLN(słownie: ……….………….….……...…………..)

Stawka podatku VAT ………%

Wartość podatku VAT ……………………. PLN (słownie: …….……………………….)

Wartość brutto ………….…..… PLN (słownie: ………………..……….…….………….)

1. Całkowita szacunkowa wartość Umowy określoną w ust. 2 stanowi wartość wynagrodzenia, jakie Zamawiający może przeznaczyć na usuwanie awarii w ramach wykonania niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania każdego zlecenia płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z wykonaniem usługi łącznie z transportem i dojazdem Wykonawcy do miejsca wykonania usługi i nie będzie podlegać waloryzacji.
3. Za wykonanie usługi usuwania awarii, na podstawie otrzymanego zlecenia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości wynikającej z podpisanego przez obie strony Protokołu odbioru z zgodnie § 5 ust. 8 Umowy. Wynagrodzenie to będzie płatne na podstawie faktury, wystawionej na podstawie Proto­kołu odbioru.
4. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.

**§ 9**

1. W przypadku, gdy usunięcie awarii wykraczać będzie poza czynności objęte umową lub koszt usunięcia przekraczał będzie wartość środków zabezpieczonych umową, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia Wykonawcy usunięcia awarii na podstawie odrębnej umowy.
2. Faktura VAT będzie dostarczana według wyboru Wykonawcy:
3. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego, lub
4. do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w Umowie,
5. w formie elektronicznej należy skierować na adres e-mail: [biuro@muzeumgornictwa.pl](mailto:biuro@muzeumgornictwa.pl)
6. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument ten powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, wskazanych w ofercie i niniejszej Umowie, także numer niniejszej Umowy.
7. W przypadku jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona, w tym nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
8. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów, których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 7 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku.
10. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 8, który został określony zgodnie z niniejszą Umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.
11. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu Skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.
12. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
13. Za niedotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty określonego w § 8 ust. 4 Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.

**§ 10**

1. Bieg terminu gwarancji dla usług usuwania awarii rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca udziela rękojmi na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz 12-miesięcznej gwarancji na jakość wykonanych usług, a także min. 12-miesięcznej gwarancji na wymienione części zamienne/podzespoły urządzeń. Bieg terminu gwarancji liczony będzie (dla usług naprawy) od dnia podpisania przez obie Strony bez uwag i zastrzeżeń Protokołu odbioru,
3. Udzielona przez Wykonawcę rękojmia i gwarancja przedłuża się o okres upływający od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wady do dnia jej usunięcia potwierdzonego przez Zamawiającego (za pośrednictwem poczty elektronicznej).
4. Usuwanie wad w ramach rękojmi lub gwarancji odbywa się na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę nie będzie wyłączać uprawnień gwaran­cyjnych wymienionych w trakcie wykonywania niniejszej Umowy materiałów, części zamiennych/podzespołów. Szczegółowe warunki oraz terminy gwarancji może określać dokument gwarancyjny przekazany Zamawiającemu z chwilą podpisania Protokołu obioru.
6. Jeżeli istnieje rozbieżność zapisów pomiędzy dokumentem gwarancyjnym a Umową, ewentualną kolizję treści rozstrzyga się na korzyść zapisów zawartych w niniejszej Umowie. Strony uznają za nieobowiązujące wszelkie zawarte w treści dokumentu gwarancyjnego lub ofercie Wykonawcy ograniczenia gwarancji jakości, które są dalej idące niż te, jakie wynikają wprost z treści niniejszej Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad lub uszkodzeń wykonanej usługi lub wymienionych części zamiennych, materiałów (wady jakościowe), Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty ich ujawnienia, powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Dla skuteczności powiadomienia wystarczające będzie, jeżeli zostanie ono wysłane do Wykonawcy pocztą elektroniczną. W takim przypadku Wykonawca bezwzględnie zobowiązany będzie do ponownego wykonania usługi lub dostarczenia części zamiennych/podzespołów, materiałów wolnych od wad w miejsce uszkodzonych lub wadliwych w terminie do 14 dni roboczych od chwili otrzymania powiadomienia.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonywaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca od chwili podpisania Umowy, przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków swoich pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, stanowiącymi przedmiot niniejszej Umowy.

**§ 11**

1. W razie stwierdzenia podczas odbioru usług usuwania awarii nieprawidłowości, Zamawiający uprawniony będzie, według swojego wyboru, do:
   1. odmowy wykonania odbioru Zlecenia wynikającego z Umowy do czasu usunięcia nieprawidłowości,
2. Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wad i usterek osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy w przypadku:
   1. zwłoki w usunięciu zgłoszonych wad i usterek powyżej 14 dni;
   2. odmowy naprawy, przez którą Zamawiający uzna również nieprzystąpienie do wykonania usunięcia awarii lub zwłoki wynoszącej ponad 24 godziny ponad termin, określony w § 6 ust. 3 Umowy.

**§ 12**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
3. w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminu wykonania czynności wynikającej z umowy Wykonawcy zosta­nie naliczona kara umowna w wysokości 50.00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
4. w przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 2 Umowy.
5. Maksymalna łączna wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie przekroczy 10% wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust. 2 Umowy.
6. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kwoty należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy. Przed dokonaniem kompensaty Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej przez Zamawiającego.
7. Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w zakresie przewyższającym wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 13**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy przy wystąpieniu następujących warunków:
2. jeżeli w czasie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT,
3. w sytuacji zmiany przepisów prawa dotyczących wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy; zmiana dotyczyć będzie wówczas parametrów zamawianych usług,
4. zmian nazw, siedziby, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych Stron Umowy,
5. zmian osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy,
6. Zamawiający dopuszcza ponadto zmianę Umowy w przypadku:
7. obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych, dokonanego przez Wykonawcę,
8. działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,
9. zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie Umowy lub jego części staje się bezprzedmiotowe, zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących, iż wykonanie Umowy lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu Umowy,
10. omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści Umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między Stronami,
11. jeżeli zmiany Umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego.

**§ 14**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:
2. Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
3. ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania jego firmy,
4. nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy,
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy poprzez doręczenie Wykonawcy pisemnego powiadomienia o skorzystaniu z tego prawa opatrzonego uzasadnieniem. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

**§ 15**

1. Wszelkie zmiany do Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Zmiany Umowy określone w § 13 ust. 1 pkt 3) i 4) nie wymagają wyrażenia zgody drugiej Strony, nie wymagają zatem sporządzenia aneksu.

3. Strony Umowy postanawiają, że w przypadku dostarczenia pisma poprzez środki komunikacji elektronicznej doręczenie jest skuteczne jeżeli adresat potwierdzi odbiór pisma.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów.

5. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu Umowy Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

1. Wykonanie Umowy nadzorować będzie:

Ze strony Zamawiającego –

Sławomir Sikorski, tel. 32 360 30 91 wew.5804, kom.:, e-mail: [ssikorski@muzeumgornictwa.pl](mailto:ssikorski@muzeumgornictwa.pl)

Ze strony Wykonawcy –

…………………………………, tel. ………………………, e-mail: …………………………………………

**§ 17**

1. Dane osobowe Wykonawcy są przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej RODO - wyłącznie na potrzeby wykonania Umowy.

Wykonawca nie jest obowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania danych osobowych jest nie zawarcie Umowy, gdyż dane te są niezbędne do wykonania tej czynności.

Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu. Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: [iod@muzeumgornictwa.pl](mailto:iod@muzeumgornictwa.pl).

Decyzje, w oparciu o podane przez Wykonawcę dane, nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona Umowa, lub dokumentacja postępowania zakończonego podpisaniem niniejszej Umowy, w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury.

Wykonawca ma prawo żądania dostępu do swych danych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO).

Ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia że przetwarzanie jego danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.

Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi.

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił i w razie potrzeby będzie wypełniał w imieniu Zamawiającego, ciążące na nim obowiązki informacyjne - przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO - wobec osób fizycznych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i pełnomocników będących osobami fizycznymi i członów organów zarządzających będących osobami fizycznymi, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał lub będzie pozyskiwał w celu wykonania Umowy, a które to dane przekazał lub przekaże Zamawiającemu.

## § 18

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**

Integralną część Umowy stanowią poniższe załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia