|  |
| --- |
| Załącznik do faktury nr **(numer faktury z rejestru)**  z dnia **(kalendarz) r.**    Opis merytoryczny:  (Pole do uzupełnienia bez ograniczenia znaków)  Zgodnie z …………………………. (do wyboru lista sporządzonych przez pracownika i zaakceptowanych przez Dyrektora Wniosków / Umów  Obszar(do uzupełnienia ). Kategoria (do uzupełnienia )    Kwota netto (do uzupełnienia – połączone z wartością umowy lub zapotrzebowania przygotowanych lub realizowanych przez odpowiedzialnego pracownika)  Zgodnie z zaakceptowanym przez Dział Zamówień Publicznych "wnioskiem finansowym/zapotrzebowaniem" dostawa/usługa/robota budowlana nie/jest wyłączona spod działania ustawy o zamówieniach publicznych ; art.4, pkt 8 (odpowiednie pola do wyboru)    DD.MM.RRRR r.................................................  (data i podpis kto i jaki czas ??) akceptacja dysponenta środków ……………….(podpis kto i jaki czas)      Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym……………………………………………..  (podpis kto i jaki czas)    Zatwierdzono do wypłaty zł………..………...gr…………………….    słownie złotych…………………………………………………………………………………………..    Wydatku dokonano zgodnie z zasadami celowości, legalności, gospodarności, rzetelności skuteczności i efektywności działania    Data ......................................................        ……………………………………….. …………………………………………………..  (Główny Księgowy) (Dyrektor) |